

به نام خدا



مشخصات فردی

نام و نام خانوادگی: مصطفی غلامحسین زاده

پست الکترونیک: lhmostafagh@gmail.com

سوابق تحصیلی

ردیف	نوع مدرک	سال اخذ مدرک
۱	کارشناسی زبان و ادبیات روسی	۱۳۸۵
۲	کارشناسی ارشد حقوق بین الملل	۱۳۹۹

سوابق شغلی

ردیف	محل کار	مدت	سِمَت
۱	سفارت جمهوری اسلامی ایران در ترکمنستان - عشق آباد	۱۳۸۳/۰۶/۱۵ لغایت ۱۳۸۵/۰۲/۳۱	به عنوان کار آموز
۲	سفارت جمهوری اسلامی ایران در ترکمنستان - عشق آباد	۱۳۸۵/۰۳/۰۱ لغایت ۱۳۸۵/۱۲/۰۳	به عنوان کارمند محلی سفارت ۱- جانشین رئیس دفتر سفیر ۲- امور کنسولی (روادید، پاسخگویی به مراجعات) ۳- امور اجرائی و تشریفات سفارت
۳	سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاهها (سمت)	۱۳۸۶/۰۳/۰۱ لغایت ادامه دارد	۱- کارشناس گروه همکاریهای علمی بین المللی ۲- کارشناس مدیریت بین الملل ۳- کارشناس گروه علمی بین المللی زبان و ادبیات فارسی و ایران شناسی معاونت بین الملل ۴- مسئول پی گیری ویژه فعالیتهای معاونت بین الملل در کشورهای افغانستان، عراق و سوریه ۵- کارشناس امور اجرائی، سفرهای خارجی و تشریفات و پشتیبانی معاونت بین الملل ۷- کارشناس امور ارتباط با مراکز و دستگاهها ۸- مشاور و رئیس دفتر معاونت بین الملل ۹- مدیریت امور داخلی معاونت بین الملل ۱۰- مشاور و دستیار اجرایی معاون بین الملل ۱۱- کارشناس مسئول همکاریهای علمی بین المللی

<p>۱۲- سرپرست مدیریت همکاریهای علمی بین المللی</p> <p>۱۳- مدیریت همکاریهای علمی بین المللی</p> <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> • عضو ستاد رونمایی از هزار و پانصدومین کتاب سازمان سمت در سال ۱۳۹۰ • عضو ستاد همایش بین المللی امام حسین ع همکاری مشترک سازمان سمت با وزارت آموزش عالی عراق در سال ۱۳۹۴ و ۱۳۹۵ • نماینده سازمان سمت در کمیته نمایشگاه های بین المللی کتاب در خارج از کشور از سال ۱۳۹۵ • عضو ستاد رونمایی از دوهزارمین کتاب سازمان سمت در سال ۱۳۹۵ • عضو کمیته نظارت و راهبری پروژه مدل سازی و مستندسازی فرآیندهای سازمان سمت در سال ۱۳۹۷ • ستاد برگزاری چهلم مرحوم دکتر احد احمدی رئیس فقید سازمان سمت در سال ۱۳۹۷ • عضو ستاد هفته پژوهش در سال ۱۳۹۷ • مسئول انبارگردانی سازمان سمت در سال ۱۳۹۹ • دبیر «نشست علمی بین المللی غدیر» با حضور سیزده چهره داخلی و خارجی در سال ۱۴۰۲ 			
---	--	--	--

مهارتهای فردی

ردیف	نوع مهارت
۱	مهارت در امور ارتباطات، برنامه ریزی، پشتیبانی و اجرایی
۲	آشنایی با پروتکل های بین المللی و امور کنسولی و فعالیت های بین المللی
۳	آشنایی با زبان روسی

دوره‌های آموزشی

ردیف	عنوان دوره	مسئول آموزش	زمان	مدت برگزاری
۱	دوره ویژه مدیران و متصدیان مشاغل حساس	حراست کل کشور	بهمن ۱۳۸۸	۴ ساعت
۲	چهارمین نشست آموزشی و هم‌اندیشی معاونان و مدیران همکاری‌های علمی بین-المللی دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	اسفند ۱۳۹۰	۸ ساعت
۳	دوره گزارش نویسی	جهاد دانشگاهی	اسفند ۱۳۹۰	۱۲ ساعت
۴	کارگاه آموزش امداد و کمک‌های اولیه	واحد علوم پزشکی جهاد دانشگاهی تهران	تیر ۱۳۹۱	۶ ساعت
۵	دوره آشنایی با ده برنامه تحول اداری و شاخصهای مرتبط آن	مجتمع فنی تهران	شهریور ۱۳۹۱	۸ ساعت
۶	دوره آموزشی تجزیه و تحلیل مشکلات و چگونگی تصمیم‌گیری	معاون آموزشی جهاد دانشگاهی	آبان و آذر ۱۳۹۱	۱۶ ساعت
۷	نشست آموزشی و هم‌اندیشی معاونان و مدیران همکاری‌های علمی بین‌المللی دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	اسفند ۱۳۹۵	۸ ساعت
۸	پودمان آموزشی دیپلماسی علمی و آئین تشریفات مدیران و کارکنان	معاونت بین‌الملل سازمان (سمت)	مهر ۱۳۹۶	۳ ساعت
۹	ویرایش زبانی	پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی	آذر ۱۳۹۶	۶ ساعت
۱۰	نشست آموزشی و هم‌اندیشی معاونان و مدیران همکاری‌های علمی بین‌المللی دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	مرداد ۱۳۹۷	۸ ساعت
۱۱	نشست آموزشی و هم‌اندیشی معاونان و مدیران همکاری‌های علمی بین‌المللی دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	بهمن ۱۳۹۷	۸ ساعت
۱۲	کارگاه چشم انداز ۲۰۲۱-۲۰۲۷ اتحادیه اروپا	دانشگاه صنعتی امیرکبیر و سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران	اسفند ۱۳۹۷	۳ ساعت
۱۳	دوره آموزشی توجیهی بدو خدمت	مرکز آموزش و پژوهش‌های توسعه و آینده‌نگری	شهریور و مهر ۱۳۹۸	۷۰ ساعت
۱۴	کارگاه تخصصی تشریفات بین‌المللی	مرکز آموزش مدیریت دولتی	آذر ۱۳۹۹	۴ ساعت
۱۵	کارگاه علمی تخصصی تشریفات بین‌المللی ۲	مرکز آموزش مدیریت دولتی	بهمن ۱۳۹۹	۴ ساعت
۱۶	دوره آموزشی قرارگاه تاکتیکی مقابله با	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	اسفند ۱۳۹۹	۳۰ ساعت

جنگ نرم			
۱۷	نشست علمی «عفت جنسی در سلامت ارتباطات اجتماعی»	سازمان مطالعه و تدوین کتب دانشگاهی در علوم اسلامی و انسانی (سمت)	مهر ۱۴۰۱ ۲ ساعت
۱۸	دوره آموزشی ICDL Word, Excel, Access, Powerpoint	موسسه آموزشی نگین آفاق ایرانیان با مجوز رسمی سازمان فنی و حرفه‌ای	اسفند ۱۴۰۱ (صدور مدرک) ۹۸ ساعت
۱۹	دوره آموزشی ICDL IT, Windows, Internet	موسسه آموزشی نگین آفاق ایرانیان با مجوز رسمی سازمان فنی و حرفه‌ای	اسفند ۱۴۰۱ (صدور مدرک) ۳۲ ساعت
۲۰	کارگاه های دیپلماسی علمی و فناوری و نشست آموزشی و هم‌اندیشی معاونان و مدیران همکاری‌های علمی بین‌المللی دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	اسفند ۱۴۰۱ ۲۰ ساعت

فعالیت‌های کارشناسی، اجرایی و ...

ردیف	فعالیت‌ها
۱	عضویت در کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیأت‌ها و شوراهای مصوب
۲	آموزش به همکاران حوزه بین الملل سازمان (سمت) از طریق انتقال تجارب شغلی
۳	تهیه پیش نویس طرح شیوه نوین برای ثبت و حفظ اطلاعات تخصصی و فعالیت های حوزه بین الملل سازمان (سمت)
۴	تهیه پیش نویس طرح شیوه نامه مکاتبات بین المللی سازمان (سمت)
۵	تهیه پیش نویس دستور العمل حضور و شرکت سازمان (سمت) در نمایشگاه های بین المللی کتاب در خارج از کشور
۶	اعلام نظر کارشناسی درباره پیش نویس طرح حضور جمهوری اسلامی ایران در نمایشگاه های کتاب خارج از کشور به مرکز متولی کار
۷	تهیه پیش نویس طرح پروژه معرفی آثار سازمان سمت در عرصه بین الملل
۸	نظارت بر اجرا و فعالیت های اجرایی و تهیه گزارش های محتوایی و اجرایی پروژه معرفی آثار سازمان سمت در عرصه بین الملل
۹	تهیه پیش نویس چهارچوب ضوابط فروش آثار سمت برای توزیع در کشور افغانستان
۱۰	فعال سازی کاربرد سایت زبان های خارجی سمت و نظارت بر اجرای پروژه
۱۱	تهیه پیش نویس طرح اتخاذ تصمیم سازمانی و تدوین دستورالعمل برای امور مربوط به داد و ستد دو جانبه، حقوق مادی و معنوی، چاپ، ترجمه و فروش آثار سازمان (سمت) در عرصه بین الملل و مسائل مرتبط با آن
۱۲	تهیه برنامه و بودجه سالیانه حوزه بین الملل سازمان (سمت)
۱۳	تهیه گزارش های سالیانه حوزه بین الملل سازمان (سمت)
۱۴	تهیه و نظارت بر تدوین گزارش های سفرهای خارجی، کارشناسی و تخصصی حوزه بین الملل درباره موضوعات مشخص و کشورهای مورد همکاری
۱۵	تهیه و نظارت بر تدوین گزارش های مربوط به حوزه آموزش زبان فارسی ویژه فارسی آموزان خارجی برای داخل و خارج از سازمان
۱۶	تهیه و نظارت بر تدوین گزارش های حضور سمت در نمایشگاههای خارج از کشور برای داخل و خارج از سازمان

۱۷	تهیه و نظارت بر امور اخذ مجوز مسافرت‌های خارجی کارکنان دولت نهاد ریاست جمهوری و سایر امور تشریفات
۱۸	حضور به عنوان نماینده سازمان سمت در نمایشگاه‌های بین‌المللی کتاب در خارج از کشور از جمله عشق آباد، مسکو؛ پکن
۱۹	نماینده سازمان سمت در کمیته نمایشگاه‌های بین‌المللی کتاب در خارج از کشور از سال ۱۳۹۵
۲۰	حضور در فرایند انبار گردانی سازمان سمت در سال‌های ۱۳۹۳ و ۱۳۹۵ و ۱۳۹۶ و ۱۳۹۸
۲۱	هماهنگی و پشتیبانی فعالیت‌های اجرایی همایش بین‌المللی امام حسین ع در همکاری مشترک سازمان سمت با وزارت آموزش عالی عراق
۲۲	پیش‌نویس دستورالعمل عضویت افتخاری استادان غیرایرانی در گروه‌های تخصصی پژوهشی «سمت»
۲۳	دبیر «نشست علمی بین‌المللی غدیر» با حضور سیزده چهره داخلی و خارجی

دریافت لوح تشویق و تقدیر

ردیف	تقدیر و تشکر	تاریخ
۱	تقدیر و تشکر معاون بین‌الملل سازمان (سمت) — (فعالیت سالانه)	سال ۱۳۸۹
۲	تقدیر و تشکر ریاست محترم سازمان (سمت)	سال ۱۳۹۰
۳	تقدیر و تشکر معاون بین‌الملل سازمان (سمت) در خصوص دقت و تعهد در پی‌گیری وظایف محوله و همچنین در برگزاری «دومین نشست مشترک سازمان (سمت) و وزارت آموزش عالی و پژوهش‌های علمی جمهوری عراق در مهر ماه و بازدید وزیر آموزش عالی و پژوهش‌های علمی جمهوری تونس در آذر ماه ۱۳۹۱	سال ۱۳۹۱
۴	تقدیر و تشکر معاون بین‌الملل سازمان (سمت) — (فعالیت سالانه)	سال ۱۳۹۱
۵	تقدیر و تشکر حراست محترم سازمان (سمت) — (منشور اخلاقی)	سال ۱۳۹۲
۶	تقدیر و تشکر معاون بین‌الملل سازمان (سمت) — (فعالیت سالانه)	سال ۱۳۹۲
۷	تقدیر و تشکر ریاست محترم سازمان (سمت) — (کارمند نمونه)	سال ۱۳۹۳
۸	تقدیر و تشکر مدیر همکاری‌های علمی بین‌المللی سازمان (سمت) — (فعالیت سال ۹۷ و ۹۸)	سال ۱۳۹۸
۹	تقدیر و تشکر مدیر همکاری‌های علمی بین‌المللی سازمان (سمت) — (اعطای پایه تشویقی)	سال ۱۳۹۸
۱۰	تقدیر و تشکر ریاست محترم سازمان (سمت) — (فعالیت سالانه)	سال ۱۳۹۹
۱۱	تقدیر و تشکر معاون محترم اجرایی سازمان (سمت) — (انبارگردانی سال ۱۳۹۹ سازمان سمت)	سال ۱۳۹۹
۱۲	تقدیر و تشکر معاون محترم اجرایی سازمان (سمت) — (روز کارمند)	سال ۱۴۰۰
۱۳	تقدیر و تشکر فرمانده مرکز مقاومت بسیج کارکنان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری — (اجرای مأموریت‌های محوله مرکز بسیج کارکنان بویژه مشارکت در برنامه‌های محوری تحقق دولت اسلامی)	سال ۱۴۰۰
۱۴	تقدیر و تشکر سرپرست محترم سازمان (سمت) — (پروژه معرفی بین‌المللی تولیدات علمی سازمان سمت؛ راه‌اندازی نسخه‌های زبان‌های خارجی وب‌سایت سمت و فعالیت سالانه)	سال ۱۴۰۰
۱۵	تقدیر و تشکر ریاست محترم سازمان (سمت) — (برنامه‌ریزی و اجرای سفر هیأت «سمت» به مسکو و گسترش ارتباطات سازمان (سمت) با مراکز علمی و دانشگاهی کشور روسیه)	سال ۱۴۰۲